

องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓												วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ (๑๗๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๒	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศ ตรวจสอบ เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้อนรับบุคคลหรือคณะ (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการกำจัดขยะ มูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย (๘,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป			↔										เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการเตรียม ความพร้อมการพัฒนาประชาธิปไตย (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป				↔									เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๖	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการปลูกจิตส านึกในการป้องกันการทุจริต (๗,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป				↔									เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการ พระราชดำริหรือพระราชเสาวนีย์ (๒,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป				↔									เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ลด ปริมาณขยะมูลฝอย ภายใต้หลัก ๓Rs (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป					↔								เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๙	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการร่วมพัฒนา และปรับปรุงภูมิทัศน์ในวันสำคัญของชาติ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	←————→												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๐	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการรักษาความ สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน ตำบลแหลมตะลุมพุก (๗,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป					↔								เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔										วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการเลือกตั้ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิก องค์การบริหารส่วนตำบล (๓๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป							↔						เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๒	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม และพัฒนาเกษตรกรระดับตลาดให้มีมาตรฐาน สะอาด และปลอดภัย (๒,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป							↔						เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๓	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าอาหาร น้ำดื่ม ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้า มาปลูกป่าในพื้นที่ (๖,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๔	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป								↔					เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๕	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการอบรม คุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป								↔					เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
๑๖	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๗	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๖๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๘	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๙	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๒๐	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง (๑๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๒๑	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๒๒	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
๒๓	งบดำเนินงาน ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (๗๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๒๔	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน ๑ เครื่อง (๖,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป			↔									เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น	
๒๕	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ขับเคลื่อน ๔ ล้อ ตอนเดียว จำนวน ๑ คัน (๗๐๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป			↔									ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น	
๒๖	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง (๗๔,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป			↔									เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น	
๒๗	งบลงทุน ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (๑๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.	
๒๘	งบรายจ่ายอื่น รายจ่ายอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจในการให้บริการ (๒๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป												↔		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๒๙	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต. สัญจรพบประชาชน (๒,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานวางแผนสถิติ และวิชาการ							↔							เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๐	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบล และแผนชุมชน (๒,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานวางแผนสถิติ และวิชาการ							↔							เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาล ปีใหม่ (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย							↔							เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๒	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย							↔							เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๓๓	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกทบทวน อบพร. (๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย							↔						เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๔	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต. (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย							↔						เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๕	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบรมและรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติด (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย				↔									เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๖	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย (๑๐๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย			↔										เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๗	งบลงทุน ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	←											→	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.
๓๘	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ (๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา				↔								เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๓๙	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) (๓๐๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมฯ	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๐	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๒	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ ก่อนวัยอันควรและการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น				↔								เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.	
๔๓	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละออง ขนาดเล็ก PM๒.๕ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น		
๔๔	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น	←→													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๕	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ และโรคต่าง ๆ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น	←→													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๖	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น	←→													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๗	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค สุนัขบ้าตามพระปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้อง เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ (๔๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข สุขและงาน สาธารณสุขอื่น	←→													เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.
๔๘	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (๓,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณ สุขและงาน สาธารณสุขอื่น										↔		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๙	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง (๕๙,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณ สุขและงาน สาธารณสุขอื่น				↔								เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๐	งบลงทุน ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานบริการสาธารณ สุขและงาน สาธารณสุขอื่น	←										→	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ นวดฝ่าเท้าสร้างรายได้ (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน					↔							เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๒	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ปลูกฝังแนวคิดการสร้างจิตสำนึกในการดำเนิน การตามหลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน								↔				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

หน้า ๑๑

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
๕๓	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมอาชีพ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน									↔				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๔	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาศูนย์และครอบครัว (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน						↔							เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๕	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ยุติความรุนแรงในครอบครัว (๒,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน									↔				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๖	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โรงเรียนผู้สูงอายุ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน						↔							เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๗	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมการวางแผนทางการเงินของผู้สูงอายุ เพื่อขจัดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน (๒,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน									↔				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๕๘	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน											↔		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๕๙	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมผู้สูงวัยใส่ใจรักสุขภาพ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน						↔							เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๐	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน (๑,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน											↔		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน											↔		เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๒	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาส (๒,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน									↔				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.	
๖๓	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สายใยรัก (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน											↔			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๔	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ แข่งขันกีฬาในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานกีฬาและ นันทนาการ								↔						เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๕	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดการแข่งขันกีฬาประเพณีแหลมตะลุมพุก คัพ (๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานกีฬาและ นันทนาการ								↔						เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๖	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานกีฬาและ นันทนาการ								↔						เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๗	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประเพณีวันสงกรานต์ (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น								↔						เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
๖๘	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจ ของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น									↔				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๖๙	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รำลึกเสด็จประพาสต้นแหลมมลายู (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น										↔			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗๐	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รำลึกเหตุการณ์ ๒๕ ตุลาคม วันมหาวาตภัย (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	↔												เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สืบสานศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีที่สำคัญ ของท้องถิ่น และรัฐพิธีที่สำคัญของชาติ (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	←————→										เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น		
๗๒	งบลงทุน ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	←————→										เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๗๓	งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ปรับปรุงซุ้มเฉลิมพระเกียรติ วัดแหลมตะลุมพุก (๔๙๙,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว						↔							เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗๔	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ คุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและ ป่าไม้										↔			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗๕	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ บำรุงรักษาแหล่งน้ำ คูคลอง (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	สำนักปลัด งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและ ป่าไม้										↔			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗๖	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ (๑๖๕,๐๐๐.-บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗๗	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดทำแผนที่ภาษีโครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔										วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๗๘	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้ของ อบต.แหลมตะลุมพุก (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๗๙	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ออกหน่วยรับยื่นแบบการจัดเก็บภาษีนอก สถานที่ (๑,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๐	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๑	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๔๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๒	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๔๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๓	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำหรับ ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ ตัว (๖,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.
๘๔	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำหรับโต๊ะ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว (๔,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๕	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ล้นชัก จำนวน ๒ ตู้ (๑๔,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๖	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะนั่งปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ชุด (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๗	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (๓๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๘	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ (๑๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๘๙	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ ฯลฯ (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองคลัง งานบริหารงานคลัง	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔										วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔๐	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการในการทำการอย่างใดทำ อย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเก็บขยะ,ค่าจ้างเหมา แรงงานทำของ ฯลฯ (๒๖๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←												เฉพาะเจาะจง	-	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๑	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๓๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๒	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๓๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๓	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๓๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๔๔	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๑๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←												เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔								วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.
๙๕	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๙๖	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๕,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๙๗	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง (๒๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๙๘	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (๑๐๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๙๙	งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน (๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น
๑๐๐	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (๑๐๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	←											เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

															หน้า			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							วิธีการจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.
๑๐๑	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น (๑๕๐,๐๐๐.- บาท)	อบต.	กองช่าง งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	←											เฉพาะเจาะจง	๑ วัน	จัดซื้อ/จ้าง ตามความ จำเป็น

- จากแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ผด ๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด ๑๐๑ รายการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลายชื่อ
(นายสุรเชษฐ์ แก้วแหวน)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ลายชื่อ
(นางสิริณพัชร์ พงศ์ธนบดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ลายชื่อ
(นางกมลทิพย์ จงจิตร)
ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต.

ลายชื่อ
(นายประยุทธ์ แก้วประสิทธิ์)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแหลมตะลุมพุก